PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTA MAYO DE 2020

Señor (a)
CÉSAR AUGUSTO RAMOS BURGOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1359513 del año 2020
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO GESTIÓN INDUSTRIAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de MAYO del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1359513 del año 2020

Yo César Humberto Melo Tovar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79816755 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de Veintisiete millones novecientos mil cuatrocientos sesenta y cuatro pesos M/Cte. ($27.900.464) a razón de Treinta y dos mil quinientos noventa y cuatro Pesos M/Cte. ($ 32.594) la hora de formación, para un total de 856 horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) por el mes de febrero un valor de Un millón ciento setenta y tres mil trescientos ochenta y cuatro pesos M/Cte. ($1.173.384) correspondientes a 36 horas b) por el mes de marzo un valor de Tres millones sesenta y tres mil ochocientos treinta y seis pesos M/Cte. ($3.063.836) correspondiente a 94 horas c) por el mes de abril un valor de dos millones cuatrocientos once mil novecientos cincuenta y seis pesos M/Cte. ($2.411.956) correspondiente a 74 horas d) por el mes de mayo un valor de Dos millones setecientos treinta y siete mil ochocientos noventa y seis pesos M/Cte. ($2.737.896) correspondiente a 84 horas. e) por el mes de junio un valor de Dos millones ochocientos tres mil ochenta y cuatro pesos M/Cte. ($ 2.803.084) correspondiente a 86 horas. f) por el mes de julio un valor de Dos millones cuatrocientos once mil novecientos cincuenta y seis pesos M/Cte. ($2.411.956) correspondiente a 74 horas. g) por el mes de agosto un valor de Dos millones setecientos treinta y siete mil ochocientos noventa y seis pesos M/Cte. ($2.737.896) correspondiente a 84 horas. h) por el mes de septiembre un valor de Tres millones ciento noventa y cuatro mil doscientos doce pesos M/Cte. ($ 3.194.212) correspondiente a 98 horas. i) por el mes de octubre un valor de Dos millones novecientos noventa y ocho mil seiscientos cuarenta y ocho pesos M/Cte. ($2.998.648) correspondiente a 92 horas. j) por el mes de Noviembre un valor de Dos millones setecientos treinta y siete mil ochocientos noventa y seis pesos M/Cte. ($2.737.896) correspondiente a 84 horas. k) por el mes de Diciembre un valor de Un millón seiscientos veintinueve mil setecientos pesos M/Cte. ($1.629.700) correspondiente a 50 horas.

Plazo:
Será Hasta el 16 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Realización de sesiones en línea con la oferta serra del técnico en TECNICO EN PROCESOS DE MANUFACTURA OFERTA CERRADA EMPRESA BISONTE	Informe escrito proyecto de mejoramiento empresa,
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Desarrollar cronograma de formación titulada presencial ficha empresa bisonte	Evidencias de aprendizaje, sesiones en línea, informe mensual
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Conversatorios sobre el cuidado de materiales y equipos de formación del centro CGI y alua de formación empresa Bisonte	Listas de asistencia, fotografias
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Inducción a la ficha Alistamiento de formacion Primer entrega informe escrito proyecto empresa Tiempos y movimientos	Carpeta en drive especialidad CGI
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos,	4 Proyectos Formativos En La Oferta Cerrada 1. Implementación de Dosificador de Envase de la	Implementación de mejoras en línea de producción

	el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Maquina Rotativa Linea Varsol 2. Optimizacion de la linea Ceras Autobrillantes 3. Optimizar la linea de champu y mascarillas de la planta de CP 4. Visualizadores en procesos de producción	empresa proyecto Bisonte
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Inducción al grupo técnico de manufactura oferta cerrada	Lista de chequeo y asistencia, formato de aprendizajes previos, acta de inicio
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	Realización de informes mesuales ingresar datos a plataformas de la entidad	Informe de actividades Plataforma Sena Sofia Plus

8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Asistir a reuniones, responder correos,	Listas de asistencia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **PLANILLA NUMERO 42671758** expedido por **MI PLANILLA COMPENSAR** correspondiente al mes de **ABRIL del año 2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
CÉSAR HUMBERTO MELO TOVAR
Contratista
C.C. No. 79816755

Recibí a satisfacción:

Firma
CÉSAR AUGUSTO RAMOS BURGOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1359513 del año 2020
Cargo COORDINADOR ACÁDEMICO